

Bundel - Algemeen Bestuur van 26 maart 2025

- 1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda
- 1.a Ingekomen stukken:
Brief Rekenkamercommissies 'Aankondiging onderzoek'
o Verslag gesprek RKC/ODIJ, 14 januari 2025
o Reactie ODIJ aan Rekenkamercommissie
Brief college Uitgeest - besluit bestuurlijke toekomst gemeente Uitgeest.
 - 01a Verslag gesprek RKC en ODIJ 14 januari 2025
 - 01b Reactie ODIJ aan RKC nav suggesties DB 29 januari 2025
 - 01c Brief aankondiging onderzoek ODIJ Odijdef
 - 01d Brief college Uitgeest -besluit bestuurlijke toekomst gemeente Uitgeest
- 2 Notulen AB vergadering 12 februari 2025
Besluit:
 - 01 Vaststellen notulen AB 12 februari 2025.
 - 02 Notulen AB vergadering 12 februari 2025
- 3 Inkooptrajecten i.r.t. Europese aanbestedingen
Tijdens de vergadering van 5 maart 2025 informeerden wij het Dagelijks Bestuur over de onrechtmatigheden in de rechtmatigheidsparagraaf van 2024 en het risico dat deze zonder bijsturing in 2025 opnieuw optreden. Met deze memo informeren wij ook ons Algemeen Bestuur voor welke inkooptrajecten wij op korte termijn stappen (moeten) zetten en op welke manier wij intern ons inkoopproces verbeteren.
Besluit:
 - 01 Kennisnemen van het overzicht van noodzakelijke inkooptrajecten en de benodigde acties daarop.
 - 03 Besluit 2025-004 Inkooptrajecten irt Europese aanbestedingen
- 4 Investeringsonderhoud kantoorpand Stationsplein 48 Beverwijk
Het kantoorpand aan het Stationsplein 48 in Beverwijk, dat sinds 2012 in gebruik is door gemeente Beverwijk (13/16e eigenaar) en Omgevingsdienst IJmond (3/16e eigenaar), heeft onderhoud nodig aan technische installaties. Uit recent onderzoek blijkt dat verschillende technische componenten en domotica vervangen moeten worden voor het goed functioneren van het gebouw. De memo in de bijlage biedt een overzicht van de benodigde investeringen, de vervolgstappen, risico's bij uitstel en de op korte termijn gevraagde besluitvorming.
Besluit:
 - 01 Kennisnemen van de concept memo VvE-MJOP.
 - 02 Kennisnemen van de brief, t.a.v. de gemeente Beverwijk.
 - 04 Besluit 2025-005 Onderhoud kantoorpand Stationsplein 48 Beverwijk
 - 04 Bijlage 1 concept memo VVE MJOP
 - 04 Bijlage 2 Brief t.a.v. gemeente Beverwijk inzake onderhoud kantoorpand
- 5 Programma herijking GR & financieringsstructuur + toekomstscenario's
De vergadering van het Algemeen Bestuur, d.d. 12 februari, stond in het teken van het Programma herijking GR & financieringsstructuur en de toekomstscenario's. Voor deze vergadering agenderen wij, aansluitend hierop drie onderwerpen
Tijdspad doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond
Inventarisatie toekomstscenario's.
Presentatie IPR Normag - Analyse huidige GR en DVO-structuur met advies en uitgangspunten voor de herijking
Besluit:
 - 01 Kennisnemen van het tijdspad doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond.
 - 02 Kennisnemen van de vervolgaanpak toekomstscenario's.
** De presentatie van IPR Normag is vooruitlopend op het AB van 16 april. De presentatie is ter informatie. Het gesprek erover vindt plaats in het AB van april, wanneer ook de financieringsstructuur en toekomstscenario's besproken worden.*
 - 05 Besluit 2025-006 Programma doorontwikkeling ODIJmond
 - 05 Bijlage 1 Doorontwikkeling ODIJmond - Producten programma en besluitvorming AB Raden Staten
 - 05 Bijlage 2 Detailplanning doorontwikkeling ODIJmond
 - 05 Bijlage 3 Voortgang herijking GR, financiering en toekomstscenario's
- 6 Quickscan Interbestuurlijk Programma
Het Interbestuurlijke Programma (IBP) versterking VTH is eind september 2024 afgelopen. Resultaat van het IBP zijn onder andere 58 opgeleverde producten. Via een Quickscan brengen wij in kaart wat de opgeleverde producten voor impact hebben op onze organisatie. Het overzicht geldt als eerste concept dat komende maanden verder wordt uitgewerkt. Onderdelen van dit overzicht en daarmee de eindproducten vanuit het Interbestuurlijke programma worden opgenomen in de meerjarenagenda ODIJmond.
Besluit:
 - 01 Kennisnemen van de Quickscan IBP.
 - 06 Besluit 2025-007 Quickscan IBP
 - 06 Bijlage 1 Quickscan IBP
- 7 Rondvraag en sluiting

Onderwerp: Verslag verkennend gesprek Omgevingsdienst IJmond

Datum interview: 14 januari 2025

Aanwezigen

- Just Zandhuis Directeur OD IJmond
- Ryanne Hoes Controller en kwartiermaker bedrijfsvoering OD IJmond
- Egon van Zon Bestuursadviseur OD IJmond
- Frank van der Knaap Rekenkamer Heemskerk
- Frans van der Horst Rekenkamer Velsen
- Lennart de Looze Rekenkamer Haarlem
- Annalies Teernstra Randstedelijke Rekenkamer

Gespreksverslag

De stand van zaken van de ODIJ

Dhr. Zandhuis is sinds juni 2023 directeur van de ODIJ. Hij maakt onderscheid tussen twee aspecten die spelen ten aanzien van de ODIJ:

- Het eerste aspect betreft de landelijke discussie rondom de robuustheid van omgevingsdiensten. Naar aanleiding van het Interbestuurlijk programma VTH is bij alle omgevingsdiensten nagegaan in hoeverre zij robuust zijn.
 - De ODIJ voldoet op dit moment niet aan de robuustheidscriteria.
- Het tweede aspect heeft betrekking op hoe het met de ODIJ zelf gaat. In hoeverre is de ODIJ in staat om de opdracht van de deelnemers kwalitatief en kwantitatief uit te voeren?
 - De ODIJ is volgens dhr. Zandhuis in de huidige situatie niet in staat om de opdracht van de deelnemers – met de borging van kwaliteit – uit te voeren.

Deze twee aspecten lopen volgens dhr. Zandhuis soms door elkaar. Hoewel de aspecten raakvlakken hebben, zijn het twee aparte trajecten en is het van belang om de scheidslijn tussen deze aspecten te onthouden.

Bij de ODIJ ligt momenteel de focus op het tweede aspect. Hoewel voldoen aan de robuustheidscriteria ook van belang is, is dit een afgeleide van het effect van de keuzes die m.b.t. het eerste aspect worden gemaakt en heeft het meer betrekking op het toekomstperspectief.

De opdracht van omgevingsdiensten is in verandering. Eén van de veranderingen betreft een verbreding van het werkveld. De ODIJ heeft in de afgelopen jaren nieuwe ontwikkelingen opgepakt binnen de begroting. Als gevolg hiervan is de opdracht en de capaciteit niet meer in balans. Een extern bureau heeft dit onderzocht en constateert dat 'de rek' eruit is, dat er verdringing is ontstaan en dat de financiering te lang niet is geactualiseerd en niet met de deelnemers is herijkt.

Bestuursopdracht

Naast dit externe onderzoek is er een bestuursopdracht. De bestuursopdracht is gedeeltelijk door een extern bureau en gedeeltelijk door de ODIJ zelf uitgevoerd. Hiervoor heeft het DB incidenteel financiële middelen beschikbaar gesteld. Er is onderzocht 1) in hoeverre de ODIJ in staat is om de opdracht uit te voeren en 2) in hoeverre de organisatie met de bedrijfsstructuur is meegegroeid. De bevindingen tonen twee zijdes van de medaille:

- Enerzijds is er een goede kwaliteit van de dienstverlening, een lage overhead en laag uurtarief, innovatie, goede eigen opleiding en slimme ICT.
- Anderzijds zijn de opdracht en middelen uit balans en wordt er sterk gefinancierd op incidentele middelen (hiervoor heeft de accountant gewaarschuwd). De verdeelsleutel klopt niet meer, waardoor sommige deelnemers voor andere deelnemers betalen. Sommige deelnemers financieren de gehele Gemeenschappelijke Regeling, anderen maken onderscheid tussen de wettelijke taken en de aanvullende Dienstverleningsovereenkomst (DVO). Verder is er een tekort van 17-21 fte. Ook is er € 500.000-700.000 te weinig overheaddekking om de bedrijfsvoering neer te zetten en heeft het verdringingseffect geresulteerd in achterstand. Ook is het juridisch kader lang (2014/2018) niet herijkt.

Het onderzoek is in 2024 uitgevoerd. In 2025 wordt vanuit de conclusies gekeken wat er nodig is, waarbij toekomstscenario's worden geschetst. Eind 2025 moeten hierover keuzes worden gemaakt, zodat deze vervolgens kunnen landen in de begroting van 2027 (die wordt opgesteld vanaf december 2025).

Toekomstbestendig ODIJ

Een extern bureau heeft, samen met de deelnemers, een vijftal ontwikkellijnen opgesteld. De eerste twee hebben betrekking op het op orde brengen van de basis: het herijken van taken en formatie en het herijken van de financieringsstructuur. De opdracht van de ODIJ wordt opnieuw gekoppeld aan middelen, waarbij een 'ist' en 'soll' vergelijking wordt gemaakt. De uitgangspunten, die met het bestuur zijn besproken, zijn het vastgestelde bestuurlijke ambitieniveau, de landelijke kwaliteitscriteria en een actueel bedrijvenbestand. Volgens de planning is er in april 2025 een beeld van de 'ist' en 'soll' situatie. Op die manier wordt inzichtelijk gemaakt wat de deelnemers krijgen voor het bedrag dat zij betalen. Ook wordt inzichtelijk wat ze níet krijgen (dit had volgens dhr. Zandhuis in het verleden meer aandacht mogen krijgen).

De derde ontwikkellijn heeft betrekking op het opstellen van toekomstscenario's. Aan de hand van de resultaten van de eerste twee ontwikkellijnen wordt inzichtelijk gemaakt aan welke knoppen het bestuur kan draaien. In de periode april – eind oktober zal het bestuur zich hierover beraden. Dhr. Zandhuis geeft aan dat als de ODIJ doet wat zij deed, zij risico's loopt. Dit kan op verschillende manieren opgelost worden, bijvoorbeeld door extra geld, meer mensen of door de ambities te verlagen. In het takenpakket kunnen keuzes gemaakt worden (hoewel dit in de praktijk wel complex ligt). Ook worden de landelijke robuustheidscriteria bij de toekomstscenario's betrokken, want om als ODIJ robuust te worden is er meer nodig dan 'de basis op orde'. Verder worden scenario's zoals fusie of splitsing betrokken. Hoewel dit niet de voorkeur van de ODIJ zou hebben, begrijpt dhr. Zandhuis wel dat het van belang is om deze scenario's af te wegen.

Het landelijke stelsel

Het is de vraag hoe er landelijk gestuurd gaat worden op de robuustheid van omgevingsdiensten. Het ministerie van IenW wil de criteria opnemen in een Algemene maatregel bestuur. Verder is het mogelijk om te sturen met rijks- of provinciale middelen (de regietaken liggen bij de provincie). Hoewel dit voor sommige omgevingsdiensten effect kan hebben, heeft de provincie een beperkte rol bij de ODIJ. De natuurtaken zijn van oudsher belegd bij de omgevingsdienst NHN en sinds de decentralisatie van bodemtaken is de opdracht vanuit de provincie kleiner geworden.

Het Rekenkameronderzoek

Veel van de onderzoeksvragen van de rekenkamers ziet dhr. Zandhuis terug in de onderzoeken die al lopen. De ODIJ en de rekenkamers hebben beiden de wens om te voorkomen dat er zaken dubbel worden gedaan. Een deel van het rekenkameronderzoek heeft betrekking op de sturing van raden en Staten op de ODIJ. Hierover

geeft dhr. Zandhuis aan dat het traject dat de ODIJ momenteel doorloopt een 'rijdende trein' is. De ODIJ heeft het plan om samen met het AB en het DB een aantal raads- en Statensessies te houden om de raad en PS bij de toekomstscenario's te betrekken en hen in positie te brengen. In maart/april worden de raden en Staten geïnformeerd over de situatie bij de ODIJ en wordt het vervolgproces geschetst. Na de zomer van 2025 worden er oordeelsvormende sessies met raden en Staten georganiseerd waarin de toekomstscenario's worden gedeeld. Vervolgens wordt in oktober/november 2025 een conceptrapport met toekomstrichting gepresenteerd, zodat in december 2025 gestart kan worden met de kadernota 2027. De ODIJ wil de keuzes m.b.t. de toekomst niet over de verkiezingen heen tillen.

Publicatie van het rekenkamerrapport eind december 2025 is volgens dhr. Zandhuis te laat, omdat de raden en Staten – volgens de huidige planning – dan de belangrijkste keuzes al hebben gemaakt. September/oktober zou het uiterste moment zijn. Bovendien geeft dhr. Zandhuis aan dat het lopende traject van de ODIJ complex is en dat een rekenkameronderzoek het mogelijk nog complexer maakt.

Op de vraag hoe het kan dat gemeenteraden zich niet voldoende geïnformeerd voelen, geeft dhr. Zandhuis aan dat het voor een groot deel van de gemeenteraden lijkt alsof er nu 'ineens' iets aan de hand is, omdat nieuwe ontwikkelingen eerder binnen de begroting zijn opgevangen. Daarnaast is er het landelijk programma dat aandacht heeft.

Een suggestie voor het Rekenkameronderzoek is om na te gaan in hoeverre de verschillende raden en Staten gebruikmaken van het sturingsinstrumentarium. De deelnemers weten niet altijd hoe te sturen en de bestuurder krijgt niet altijd een duidelijke opdracht mee. Er zijn verschillen tussen de deelnemers en daarnaast kan van deze casus geleerd worden voor andere samenwerkingsverbanden. Ook zou nagegaan kunnen worden hoe de situatie bij de ODIJ, waarin er geen goede balans (meer) is tussen opdracht en financiële middelen, is ontstaan, zodat de deelnemers hiervan kunnen leren voor samenwerkingen in de toekomst. Voor hem is van belang dat het eindproduct van Rekenkameronderzoek niet haaks staat op de uitkomsten van lopende trajecten om verwarring bij raden en PS te voorkomen.

Afspraken

De rekenkamers ontvangen de getoonde presentatie en de rapportages die er al zijn.

Verstuurd per e-mail, d.d. 12 februari 2025
T.a.v. de heer Van der Knaap
c.c. begeleidingscommissie rekenkamercommissies

Geachte leden van de rekenkamercommissies,

Vorige week deelde u het gespreksverslag van ons gesprek op 14 januari met ons. Graag geven wij terug dat wij het verslag een zeer goede vertaling vinden van het gesprek. Dank daarvoor! Woensdag 29 januari vond een vergadering plaats van ons Dagelijks Bestuur. Ik koppelde daar, als secretaris van het bestuur, onze kennismaking en het gesprek al terug. Onze bestuursleden waren op de hoogte. Ons bestuur waardeert dat u ons proactief benadert en we zo samen een eerste beeld vormden over de onderzoeksvraag.

In uw mail van 30 januari geeft u aan dat u op korte termijn de onderzoeksopzet definitief maakt en deelt met gemeenten en provincie en met ons. In het gesprek met ons bestuur attendeerden zij ons op de wenselijkheid en belang dat de onderzoeksvraag (de voortgang van) het programma versterkt, zoals u dat ook zorgvuldig verwoordt in het verslag. Daarbij gaven zij twee richtingen die wij graag met u delen. Daarbij benadrukken wij dat zowel ons bestuur als wij volledig bewust zijn van de onafhankelijke positie van uw rekenkamers.

De richtingen betreffen een onderzoeksvraag gedurende het proces en een onderzoekvraag aan het einde van het proces.

1. Wat kunnen we vanuit deze casus leren voor de opdrachtgevers/deelnemerspositie in een publieke samenwerking in algemene zin.
2. Evaluatie/doorlichting van deze casus/dit proces met als doel lering te trekken van de aanpak en de ervaringen.

Zoals ook eerder aangegeven bieden wij nogmaals – waar gewenst – vooraf en tijdens het onderzoek onze ondersteuning aan in het proces en wachten voor nu de definitieve vraagstelling af.

Met vriendelijke groet,
Mede namens het Dagelijkse Bestuur Omgevingsdienst IJmond.

Just Zandhuis
Directeur

datum: 13 februari 2025
onderwerp: Brief Aankondiging onderzoek
Omgevingsdienst IJmond
onze referentie: Z/2024/467408 D/2025/708054
voor informatie: T. van Elst
direct nummer: +31618771713
aantal pagina's: 2
bijlagen: 0

Geachte leden van de besturen en directie,

Wij informeren u bij deze over de start van een onderzoek naar de aansturing en robuustheid van de Omgevingsdienst IJmond. Dit onderzoek wordt gezamenlijk met een aantal rekenkamers in de regio uitgevoerd. De deelnemende rekenkamers zijn de Randstedelijke Rekenkamer en de rekenkamers van de gemeenten Haarlem, Velsen, Heemstede, Heemskerk, Bloemendaal, Zandvoort, Landsmeer en Oostzaan. Met deze brief worden de Gedeputeerde Staten en Provinciale Staten van Noord-Holland en de colleges van B&W en de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten geïnformeerd, maar ook het bestuur en de directie van de Omgevingsdienst IJmond.

Landelijk is geconstateerd dat niet alle omgevingsdiensten toekomstbestendig zijn als het gaat om de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). Een nationaal bestuurlijk programma heeft tot doel de robuustheid te bevorderen. Daarbij wordt fusie tussen omgevingsdiensten niet uitgesloten. Daarnaast heeft elke omgevingsdienst zijn specifieke geschiedenis en omstandigheden. Dat geldt ook voor de Omgevingsdienst IJmond (ODIJ).

Op 14 januari jl. heeft een delegatie van de samenwerkende rekenkamers een plezierig en openhartig gesprek gehad met de directeur van de ODIJ, dhr. Zandhuis. Wij spreken hierbij nogmaals onze erkentelijkheid uit voor dat onderhoud. In dat gesprek is onder meer de intentie uitgesproken om doublures in het verzamelen van gegevens zoveel mogelijk te vermijden. Dat heeft erin geresulteerd dat in de doelstelling en de centrale vragen van het rekenkameronderzoek minder nadruk zal worden gelegd op het zelf verzamelen van informatie om de robuustheid van de Omgevingsdienst te kunnen beoordelen en meer gebruik te maken van de informatie die via de ODIJ beschikbaar komt.

De ODIJ heeft een aantal onderzoeken laten uitvoeren. Hieruit wordt een aanpak voorgesteld om te komen tot een robuuste ODIJ op de (middel)lange termijn. Met het rekenkameronderzoek beogen de samenwerkende rekenkamers inzichtelijk te maken of deze aanpak een solide proces is, waarin de juiste bouwstenen worden gebruikt. Daarbij is het van belang of de onderzoeken die in dat kader zijn of worden uitgevoerd een adequaat en volledig beeld geven van de oorzaken van het gebrek aan robuustheid en van de oplossingsrichtingen. Het doel is daarnaast om inzichtelijk te maken hoe de informatiestromen en sturingsinstrumenten in het (recente) verleden zijn gebruikt in relatie tot het gebrek aan robuustheid en hoe de informatiestromen en sturingsinstrumenten in de toekomst kunnen worden aangewend voor een effectievere aansturing en versterking van de robuustheid van de ODIJ.

De centrale onderzoeksvraag bestaat uit twee hoofdvragen:

1. Worden in de huidige aanpak om de robuustheid van de Omgevingsdienst IJmond (ODIJ) op de (middel)lange termijn op het gewenste niveau te krijgen de juiste bouwstenen gebruikt om vertrouwen te mogen hebben in het resultaat? Zo niet, wat ontbreekt?
2. Hoe is de sturing, inclusief de informatievoorziening, tussen de betrokken bestuursorganen en de ODIJ vormgegeven en uitgevoerd, in welke mate heeft dat bijgedragen aan het huidige tekort aan robuustheid van de ODIJ en op welke wijze kunnen de bestuursorganen op een effectieve manier de ODIJ aansturen en bijdragen aan het versterken van diens robuustheid?

Het onderzoek wordt uitgevoerd door een nader aan te wijzen extern onderzoeksbureau. De planning is dat de gegevensverzameling van het onderzoek van start gaat in maart. Het feitelijke onderzoek zal in het najaar worden afgerond. Na ambtelijk en bestuurlijk wederhoor is de verwachting dat eind van dit jaar het rapport aan de betrokken bestuursorganen wordt aangeboden.

De gegevensverzameling heeft voor een deel betrekking op de gemeenten, provincie en de ODIJ zelf, met name waar het gaat om de informatiestromen en de wijze waarop het sturingsinstrumentarium voor en door de bestuursorganen is ingezet. Het onderzoek is gebaat bij een ambtelijk contactpersoon in elke organisatie; iemand die op de hoogte is van de taken, de financiën, de rapportages en aansturing van de ODIJ. Bij deze verzoek ik de directeur van de ODIJ om een ambtelijk contactpersoon aan te wijzen en de rekenkamer hierover te informeren.

Zodra, op basis van de offertes van de externe onderzoeksbureaus, een definitieve onderzoeksopzet is vastgesteld, wordt u daarover geïnformeerd.

Namens de samenwerkende rekenkamers,

Met vriendelijke groet,



F.C.A. van der Knaap,
Voorzitter Rekenkamer Heemskerk



gemeente
UITGEEST

Omgevingsdienst IJmond
Het bestuur
Postbus 325
1940 AH BEVERWIJK

Omgevingsdienst IJmond	
Zaaknummer	156319
Documentnummer	688863
05 FEB. 2025	
Behandelaar	Juza
Opmerking	Eg20

Datum: 4 februari 2025

Onderwerp: Besluit bestuurlijke toekomst van de gemeente Uitgeest

Geacht bestuur,

De gemeenteraad van Uitgeest heeft op 30 januari 2025 een eerste principebesluit genomen over de bestuurlijke toekomst van Uitgeest. Hierbij heeft de gemeenteraad de voorkeur tot een bestuurlijke fusie met één of meer omliggende gemeente(n) uitgesproken. Nu dit besluit is genomen verkennen we onze bestuurlijke toekomst.

Totstandkoming besluit

In het eerste halfjaar van 2024 heeft de gemeenteraad van Uitgeest een onafhankelijk onderzoek laten uitvoeren naar de bestuurskracht van Uitgeest. Op basis van het onderzoek hebben wij als gemeentebestuur een besluitvormingsproces doorlopen samen met onze inwoners. Het besluit van de gemeenteraad op 30 januari jl. is hiervan het resultaat. Meer informatie over het doorlopen proces en de onderliggende rapportages leest u op: <https://www.uitgeest.nl/raad-en-college/toekomst-van-uitgeest>.

Consequenties

Op korte termijn heeft dit besluit van de gemeenteraad voor u als samenwerkingspartner nog geen consequenties. In de nabije toekomst kan dit echter wel het geval zijn, daarvan zijn wij ons bewust. Een besluit voor onze bestuurlijke toekomst zal namelijk altijd gevolgen hebben voor de ambtelijke en bestuurlijke samenwerkingsverbanden waarin Uitgeest nu deelneemt. Met deze brief informeren wij over het vervolgproces richting onze bestuurlijke toekomst en het moment waarop wij u hierbij verder willen betrekken.

Verkennde gesprekken

Het college van B&W heeft de opdracht gekregen van de gemeenteraad om verkennde gesprekken te voeren om mogelijke fusiepartners in beeld te brengen. De gesprekken voeren we met onze aangrenzende gemeenten, de gemeenten die met ons samenwerken binnen de BUCH en de andere gemeenten in de regio's Alkmaar en IJmond. Daarnaast spreken we met de provincie Noord-Holland.

Vervolg

Op basis van de verkenningronde zal het college de gemeenteraad van Uitgeest een voorstel doen voor het vervolgproces. In die volgende stap voorzien wij ook een belangrijke rol voor onze inwoners en mogelijke fusiepartner(s) waarmee Uitgeest de bestuurlijke toekomst verder wil onderzoeken. Dat zal ook het moment zijn waarop wij u als onze samenwerkingspartner nader zullen betrekken bij de mogelijke consequenties van een definitieve keuze voor de bestuurlijke toekomst van Uitgeest.



gemeente
UITGEEST

Wij verwachten u voor nu voldoende te hebben geïnformeerd. Mochten er naar aanleiding van ons besluit vragen zijn dan zijn wij uiteraard bereid tot een verdere toelichting in een gesprek.

Met vriendelijke groet,

Namens het college van B&W van de gemeente Uitgeest

Sebastiaan Nieuwland
Burgemeester

Martine Enthoven
Gemeentesecretaris

Notulen vergadering van het Algemeen Bestuur

Datum: 12 februari 2025

Aanwezig:

mevrouw S. Klaassen	gemeente Beverwijk
de heer Dinjens	gemeente Velsen
mevrouw A. Zalinyan	gemeente Heemskerk
mevrouw T. v/d Windt	gemeente Bloemendaal
de heer M. Hegger	gemeente Purmerend
mevrouw A. v/d Weijenberg	gemeente Waterland
de heer K. Schilder	gemeente Edam-Volendam
mevrouw A. Grummel	gemeente Heemstede
de heer J. Schouten	gemeente Uitgeest
de heer R. Ossendorp	gemeente Wormerland
directeur J. Zandhuis	Omgevingsdienst IJmond
bestuursadviseur	Omgevingsdienst IJmond
manager bedrijfsvoering	Omgevingsdienst IJmond
bestuursondersteuner	Omgevingsdienst IJmond

Afwezig:

de heer J. Beemsterboer	Provincie Noord-Holland
de heer N. Bonenkamp	gemeente Landsmeer
De heer J.J. de Kloet	gemeente Zandvoort
De heer R. Berkhout	gemeente Haarlem
De heer S. Nijssen	gemeente Oostzaan

01. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Een speciaal woord van welkom aan de heer Ossendorp die tijdelijk het portefeuillehouderschap van de heer Schalkwijk, gedurende zijn afwezigheid, overneemt. Afmeldingen ontvangen van de heer Beemsterboer, de heer Berkhout, de heer Nijssen, de heer Bonenkamp en de heer De Kloet. De heer Beemsterboer heeft een schriftelijke reactie op de agenda gegeven, die opgenomen zal worden in de notulen.

Mededelingen:

1. Rekenkameronderzoek
In een oriënterend gesprek is gesproken over de toevoeging van de rekenkamer op de lopende processen (GR en herijking financieringsstructuur) binnen de ODIJ en advies uit te brengen hoe raden beter in positie te brengen. Het DB heeft in een reactie een 2-tal suggesties gedaan (voor een andersoortige vraag) waardoor dit beter aansluit en waarover later terugkoppeling volgt. Naast de Randstedelijke Rekenkamer, zijn ook de rekenkamers van de gemeenten Haarlem, Velsen, Heemstede, Heemskerk, Bloemendaal, Zandvoort, Landsmeer en Oostzaan hierbij betrokken.
2. Stikstofdepositie
Het intern salderen wordt met terugwerkende kracht weer vergunningplichtig, wat betekent dat over de laatste vier jaar gekeken moet worden welke effecten dit heeft (realisatie gebouwen en natuurtaken). ODIJ maakt hiervan een inventarisatie.
3. Indirecte lozingen
Het plan van aanpak 2025-2026 is besproken en vastgesteld. Waardering voor de uitvoering die plaatsvindt. Na 2026 is er nog geen zicht op de middelen en het ambitieniveau van deze taken, waarvan het belang wel wordt onderschreven.
4. Subsidie IBP
De aanvraag voor extra middelen (€245.000) bij het ministerie van IenW voor het proces rondom robuustheid, is ingediend.

Reactie de heer Beemsterboer: hier staan belangrijke punten als aanpak stikstof na recente uitspraak t.a.v. intern salderen en stavaza indirecte lozingen. Helaas zal dit mondeling worden ingevuld en daarmee is geen input te geven voor mogelijke afstemming/discussie met andere deelnemers of bevragen van de ODIJ m.b.t. raakvlakken met provinciale taken en/of belangen.

02. Notulen AB vergadering 18 december 2024

Reactie de heer Beemsterboer: akkoord. **Besluit:** De notulen van de AB vergadering van 18 december 2024 worden door de vergadering ongewijzigd vastgesteld.

03. Kadernota 2026

De directeur deelt mede dat in de kadernota is gewijzigd ten opzichte van vorig jaar en ervoor gekozen is de nota op te splitsen in een regulier deel (structurele middelen t.b.v. kostenstijgingen en kosten die structureel noodzakelijk zijn) en een incidenteel deel (middelen t.b.v. het inlopen van achterstanden en t.b.v. het programma om de DVO en financieringsstructuur te verbeteren en t.b.v. de interne sturing op de opdracht. Voor 2024-2025 vorig jaar middels een begrotingswijziging en voor 2026 via de Kadernota. Beide onderdelen worden middels een verdeelsleutel verrekend. Het reguliere deel via de verdeelsleutel zoals in de GR is afgestemd en het incidentele deel via een (tijdelijke) verdeelsleutel zoals deze in de vergadering van december 2024 is vastgesteld met één aanpassing; in hoeverre de dienstverlening op bouw meegewogen moet worden in het specifieke onderdeel milieuachterstanden, die wordt verrekend over de omzet van de individuele gemeenten op milieu en niet meer op bouw. In het structurele deel zijn er indexeringen die jaarlijks meegenomen worden maar ook een viertal dat (ICT, gebouw, inkoop en het wagenpark), structureel van aard is. In het DB is afgesproken nog een kritisch te kijken naar het structureel/incidentele deel van de kader-nota en daarbij opgemerkt dat het financiële effect van de nota terugkomt in de Begroting 2026. Mevrouw Grummel maakt een opmerking over het korte tijdsbestek (slechts 2 dagen) dat het AB heeft gekregen om de nota door te kunnen nemen. De directeur antwoordt dat hier zeker aandacht voor is en dit het resultaat is van het strakke vergaderritme en de aanpassingen die naar aanleiding van behandeling in het DB van 29 januari jl. nog verwerkt moesten worden. Voor volgend jaar zal hier rekening mee worden gehouden en tevens de ambtelijk ondersteuners tijdig worden geïnformeerd meer wanneer stukken later dan de gebruikelijke termijn van 3 weken worden verstuurd: **Actiepunt ODIJ.** Ten aanzien de vertaling (doorrekening van het reguliere deel) naar deelnemer niveau, wordt deze bij de begroting gemaakt en niet bij de kadernota. Mevrouw Van de Weijenbergh heeft een opmerking over de laatste zin van hoofdstuk 2, waarin incidenteel geld wordt opgevraagd en ziet hierbij graag een verwijzing naar de brieven opgenomen, die de gemeenten hebben gestuurd om 5% te bezuinigen en voor het woordje "opgevraagd" een andere woordkeuze te maken i.v.m. de kritische houding van de raden hierin. **Actiepunt: ODIJ.** De heer Hegger doet de aanbeveling richting de begroting scherp te hebben v.w.b. de scenario's wat gemeenten verplicht zijn af te nemen en waar nog een bezuiniging mogelijk is. De directeur antwoordt dat eventuele bezuinigingen als onderdeel een plek krijgen in de herijking van de financieringsstructuur en om dat te kunnen doen, heeft de organisatie zowel de incidentele als structurele kosten in de tussenliggende periode nodig en is in de kadernota ervoor gekozen hierop beperkt in te gaan en aansluiting te zoeken bij de eerder gemaakte afspraken hierover bestuurlijk en de bezuinigingsbrieven individueel te beantwoorden. De heer Hegger haakt hierop in en stelt dat voor de incidentele middelen 2025-2026 dekking is en dit niet geldt voor 2027 en de keuzes v.w.b. de scenario's en richting al duidelijk moeten zijn waar de mogelijkheden tot eventuele bezuinigingen liggen voor de raden. Als procesantwoord wordt vermeld dat de inhoudelijke uitleg nog volgt omdat deze informatie nog niet beschikbaar is.

Actiepunt: ODIJ. Mevrouw Van de Weijenbergh heeft een opmerking over pagina 8-VVE Beverwijk en doet de aanbeveling explicieter neer te zetten dat het hier om het pand van de ODIJmond gaat.

Actiepunt ODIJ. Besluit 2025-001: De vergadering van het AB heeft kennisgenomen van de Kadernota 2026 met de nodige tekstuele aanscherpingen. Reactie de heer Beemsterboer: Kennisgenomen. De kadernota werd -net als vorig jaar- erg laat aangeleverd, waardoor een gedegen doorkijk en -rekening voor niet DB-leden wordt bemoeilijkt. Dringend verzoek aan het DB en ODIJ om voor andere stukken in de P&C cyclus een betere planning te hanteren. De kadernota 2026 van de ODIJ is helaas niet toegerekend naar een specifieke bijdrage per deelnemer. Het is risicovol dat dit nu nog niet bekend is, terwijl de deelnemers hun eigen kadernota's 2026 invullen/al ingevuld hebben. Voor deze extra kosten zal naar verwachting ook in eigen huis geld aangevraagd moeten worden aan raden en staten. Zonder concrete bedragen is dat niet mogelijk en gezien vanaf 2026 financiën krap(per) worden, zorgt dit voor een hoog risico dat er straks geen geld beschikbaar is/komt. Wel complimenten hoe de kadernota goed weergeeft wat de algemene (gewenste) ontwikkelingen zijn en welke stappen worden genomen voor de versterking van de organisatie.

04. Halfjaarrapportage IBP (2024-002)

De directeur deelt mede dat alle od's die nu nog niet voldoen aan de criteria, verplicht zijn elk half jaar te rapporteren over de voortgang. In aansluiting op het plan van aanpak is een addendum opgesteld, op basis waarvan deze voortgangsrapportage is ingevuld. Medio februari kom IenW met een nieuwe rapportage t.a.v. de robuustheid van de ODIJ. De bestuurlijke toekomstrichting zal wellicht in een volgende rapportage (AB 9 juli) aan de orde komen. Reactie de heer Beemsterboer: Dit betreft een overzicht in hoeverre de ODIJ zelf denkt inmiddels op de verschillende robuustheidseisen, gesteld vanuit het IBP-VTH te voldoen. Fijn om te zien dat er vooruitgang is geboekt, maar nog lang niet alle punten staan op 'groen'. Belangrijker is om straks te zien hoe het ministerie deze voortgang beoordeelt. **Besluit 2025-002:** de vergadering van het AB heeft kennisgenomen van de halfjaar rapportage IBP.

05. Juridische positie van de deelnemers bij wijziging GR

De directeur deelt mede dat er een voorstel voorligt dat door een extern bureau is opgesteld om in het voorjaar een besluit te nemen over de knelpunten die wij ervaren en uitgangspunten te formuleren voor het toekomstig juridisch kader; om dit te gebruiken om de nieuwe GR en DVO structuur op te toetsen. Mevrouw Grummel is er voorstander van om deze 2-trapsrakket langs de raden te laten lopen, om te voorkomen dat er gemeenteraden tegen gaan stemmen en hen op voorhand een zienswijze op een aantal bespreekpunten voor te leggen en hen daarna te laten besluiten. De directeur antwoordt dat het voor raden duidelijk moet zijn dat het hier om een unanimitatsregeling gaat, en dat als een raad er iets mee wil, zij dit aan de voorkant moeten aangeven. De directeur neemt dit mee in de procesplanning. **Actiepunt: ODIJ.** De directeur deelt mede dat de vraag open ligt, wanneer het besluitvormingsproces van de raden (vaststelling) van de nieuwe GR, waarvoor een minimale termijn van 10 maanden geldt, voor of na de verkiezingen te laten plaatsvinden. Bij een eventueel fusiescenario kan ODIJ de termijn met de huidige GR niet overbruggen. Bij de herijking van de financieringsstructuur valt in de huidige situatie het draagvlak onder de GR weg, door scheefgroei tussen de individuele deelnemers en daarbij sluit de stemrechtverhouding niet meer aan bij het omzetvolume van de individuele deelnemers; wat betekent dat naar de toekomst toe bij een eventuele fusie, voor een interim-periode je naar een soort "light versie" van een tijdelijke GR moet, om ervoor te zorgen dat je met elkaar kunt blijven verrekenen. Reactie de heer Beemsterboer: Kennisgenomen en akkoord met het besluitvoorstel tot een 2-trapsrakket, waarbij de formele procedure wordt voorafgegaan door een ambitie/kader dat zal dienen als vertrekpunt en onderlegger. Dit lijkt ons ook een goede manier om de complexe formele procedure soepeler te laten verlopen. **Besluit 2025-003:** De vergadering van het AB heeft kennisgenomen van de juridische positie en rol van de deelnemers bij wijziging van de GR en stemt in met het voorstel om via een 2-trapsrakket het besluitvormingstraject te ondersteunen en te versterken.

06. Presentatie landelijke ontwikkelingen ODNL

De directeur geeft een korte terugkoppeling en toelichting op de ontwikkelingen rondom OmgevingsdienstNL, voortbouwend op de presentatie die in het AB van 11 november 2024 is gegeven. Er is daarbij ook aandacht voor de kennisstructuur binnen od's; de bestuurlijke structuur binnen ODNL, de financiële middelen en de besluitvorming t.b.v. de aanpassing van de juridische vorm van ODNL. De presentatie wordt separaat aan de stukken in Ibabs toegevoegd. Reactie de heer Beemsterboer: Inhoudelijk zijn we positief t.a.v. de doorontwikkeling van ODNL, want het is van belang voor de versterking van het VTH-stelsel en de OD's. Het is goed dat de ODIJ het proces hiervan bestuurlijk bespreekt met de deelnemers.

07. Themasesessie programma herijking GR, DVO en financieringsstructuur (informatief – geen besluitvorming).

Programma herijking GR

Reactie de heer Beemsterboer: Fijn dat het proces en de planning zo gedetailleerd en transparant worden uitgewerkt.

Programma herijking financieringsstructuur

Reactie de heer Beemsterboer: Hoe verhouden de voorstellen zich tot de landelijke uit- en afspra-

ken vanuit het IBP-VTH over uniformering van financiering; dat wordt in dit stuk niet duidelijk. Verder lijkt de opbouw van de tarieven uitputtend, maar worden de gekozen aspecten niet gedefinieerd; wat nog wel moet gebeuren om onduidelijkheden straks te voorkomen.

Toekomstscenario's .

08. Rondvraag en Sluiting

Geen punten voor de rondvraag. De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 26 maart 2025, namens,

de voorzitter,

de secretaris/directeur,

S. Klaassen

J. Zandhuis

Besluit Algemeen Bestuur

Agendapunt	03	Besluit nr.	AB 2025-004
Datum vergadering	23 maart 2025	Van	Just Zandhuis
Onderwerp	Inkooptrajecten i.r.t. Europese aanbestedingen	Functie	Directeur

Inleiding

In de rapportage bestuursopdracht maakten wij vorig jaar melding dat niet alle bedrijfsvoeringsprocessen (volledig) op orde zijn. Een van deze processen is het inkoopproces. Momenteel hebben wij niet de benodigde expertise op inkoop in huis. Het gaat hier om expertise op de langere termijneffecten van inkoopafspraken in relatie tot bijvoorbeeld de groei van onze organisatie en om kennis over de complexere regelgeving.

In de tweede helft van 2024 is een analyse uitgevoerd op het huidige ingekochte volume en de achterliggende processen. Hierbij zijn zowel onrechtmatigheden geconstateerd, als het in onvoldoende mate naleven van de processen of borging in dossiers. Ook is zichtbaar geworden dat er zonder bijsturing een risico is dat het aantal onrechtmatigheden richting 2025 toeneemt.

In onze kadernota 2026 namen wij deze ontwikkeling mee. Hoewel dergelijke afwijkingen ook in het verleden zijn geconstateerd, is dit toen niet proactief gemeld. De directeur heeft, in overeenstemming met het beleid, de bevoegdheid om af te wijken van het interne inkoopbeleid wanneer de situatie daarom vraagt, met uitzondering van Europese aanbestedingen.

Inkooptrajecten 2025

Tijdens de vergadering van op 5 maart 2025 informeerden wij ons Dagelijks Bestuur over de noodzakelijke inkooptrajecten en het risico op onrechtmatigheden. De Dagelijks Bestuur heeft het risico op onrechtmatigheid voor 2025 geaccepteerd op de onderdelen licentiekosten VTH-systeem en leasecontract wagenpark. Belangrijkste overweging hierin is het traject doorontwikkeling ODIJmond, waarbinnen de Galan in opdracht van ons bestuur diverse scenario's uitwerkt waarmee ons bestuur een definitieve toekomstrichting kan bepalen. In afwachting hiervan kiest ons Dagelijks Bestuur ervoor om de bestaande situatie nog te continueren, voordat structurele keuzes worden gemaakt.

Via deze memo bieden wij ook het Algemeen Bestuur inzicht in de noodzakelijke inkooptrajecten voor 2025 en de risico's bij continuering van de bestaande situatie.

Analyse en verbetervoorstel

In de uitgevoerde analyse op de lopende inkooptrajecten is vastgesteld op welke trajecten wij onrechtmatig zijn en waar wij op korte termijn (2025 of 2026) zonder bijsturing onrechtmatig worden. Hier zullen wij stappen zetten en het DB in de loop van 2025 over informeren.

Om herhaling te voorkomen en het inkoopbeleid te borgen, hebben wij de volgende acties in gang gezet:

1. Met de aanstelling van ons management zullen wij nauwgezet sturen op het geldende inkoopbeleid.
2. In 2025 huren wij extern inkoopspecialisme in, omdat deze expertise niet langer als taakaccent bij de financiële afdeling kan worden belegd. Dit specialisme krijgt als opdracht:
 - a. Het begeleiden van aanbestedingsopdrachten
 - b. Het analyseren van het huidige inkoopproces
 - c. Het adviseren over mogelijke verbeteringen in het inkoopproces

Hiermee sluiten we aan bij de bestuurlijke wens om, vooruitlopende op een definitieve toekomstrichting, geen besluiten te nemen die de structurele kosten verhogen. De (incidentele) kosten voor het inhuren van externe inkoopexpertise worden geraamd op € 100.000,-. Deze kosten dienen te worden gedekt uit de incidentele middelen die zijn aangevraagd in de begrotingswijziging 2025.

3. Eind 2024 zijn we een onderzoek gestart naar samenwerking op inkoopgebied met andere omgevingsdiensten in Noord-Holland. De resultaten hiervan verwachten wij eind 2025.

Overzicht van noodzakelijke inkooptrajecten

Onderdeel	Omschrijving	Inkoopwaarde	Risico	Benodigde actie
Inhuur specialisten	Continuering van externe inhuur voor vergunningverlening en toezicht (3 FTE).	€ 450.000	Het niet continueren van inhuur leidt tot achterstanden in vergunningverlening en toezicht, met als gevolg verminderde dienstverlening en verhoogde werklast voor bestaande medewerkers. Onrechtmatigheid blijft bestaan en moet worden verantwoord in de jaarrekening van 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Noodzakelijk om een inkooptraject te starten in 2025. Onderzoek ODIJmond op welke wijze dit het beste kan worden ingekocht.
Licenties Microsoft Office 365	Structurele licentieafname door groeiende organisatie.	€ 60.000	Verantwoording van onrechtmatigheid in de jaarrekening van 2025. Bij verlenging (met of zonder aanbesteding) zullen de kosten wijzigen. Dit kan ook een toename betekenen.	<ul style="list-style-type: none"> Noodzakelijk om een inkooptraject te starten in 2025. Onderzoek ODIJmond op welke wijze dit het beste kan worden ingekocht.
VTH-systeem licentie	Eigen ontwikkelde software met landelijke uniformiteit, geen wens tot overstap.	€ 75.000	Andere diensten starten aanbesteding op. Uitstel geeft als risico dat de juridische complexiteit toeneemt, en mogelijk de aanbesteding leidt tot verplichte keuze voor een ander systeem. Hierbij is het risico dat de selectie van een ander systeem leidt tot verlies van functionaliteiten en integratieproblemen. Dit kan weer leiden tot extra beheers- en migratiekosten en verminderde efficiëntie in de uitvoering.	<ul style="list-style-type: none"> Dagelijks Bestuur accepteert het risico op onrechtmatigheid te accepteren voor 2025 en 2026. <ul style="list-style-type: none"> Het VTH-systeem is het systeem dat ODIJmond gebruikt bij de primaire processen. Bij eventuele fusie is standaardisatie naar een systeem noodzakelijk. Opnieuw heroverwegen wanneer er een besluit is genomen inzake de toekomstscenario's.

Leasecontract wagenpark	Huidige contract loopt af in 2025. Het huidige wagenpark verkeert technisch nog in goede staat. Verlenging is wenselijk i.v.m. strategische heroriëntatie.	€ 85.000	Aangezien er geen aanbesteding wordt uitgevoerd, moet deze onrechtmatigheid worden verantwoord in de rechtmatigheidsparagraaf van 2025. Ook bestaat het risico dat verlenging van de leasevoorwaarden op minder gunstige condities plaatsvindt.	<ul style="list-style-type: none"> • Afzien van een aanbesteding en verlengen van het huidige leasecontract met 1 jaar, inclusief uitbreiding van 2 voertuigen o.b.v. (short)lease. • Dagelijks Bestuur accepteert het risico op onrechtmatigheid voor 2025 en 2026. • Toelichten van de onrechtmatigheid in de rechtmatigheidsparagraaf van 2025 en 2026. • Opnieuw heroverwegen wanneer er een besluit is genomen inzake de toekomstscenario's.
--------------------------------	--	----------	---	---

Besluit

1. Kennisnemen van het overzicht van noodzakelijke inkooptrajecten en de benodigde acties daarop.

Besluit: conform/ aanhouden / aangepast besluit

de voorzitter,

de secretaris / directeur,

S. Klaassen

J. Zandhuis

Besluit Algemeen Bestuur

Agendapunt	04	Besluit nr.	AB 2025- 005
Datum vergadering	23 maart 2025	Van	Just Zandhuis
Onderwerp	Onderhoud kantoorpand Stationsplein 48 Beverwijk	Functie	Directeur

Inleiding

Omgevingsdienst IJmond is, samen met de Gemeente Beverwijk, eigenaar van het pand aan het Stationsplein 48 in Beverwijk. Via de kadernota 2026 informeerden wij u over het Meerjarenonderhoudsplan dat geactualiseerd moet worden en over benodigde investeringen en onderhoud aan het kantoorpand. Ons kantoorpand aan het Stationsplein 48 is de nieuwbouwfase ontgroeit. We zien steeds vaker dat de installaties onderhoud nodig hebben. Wij werken hierin samen met de gemeente Beverwijk.

De noodzakelijke investeringen in ons kantoorpand komen op een moment dat wij enerzijds investeren in het toekomstbestendig maken van onze dienst en onze deelnemers anderzijds van ons vragen om te zoeken naar mogelijkheden om te bezuinigen. Deze ontwikkelingen waren voor ons Dagelijks Bestuur aanleiding om te overwegen of uitstel van benodigde investeringen mogelijk is. Over de planning en vervolgstappen vindt overleg plaats met de gemeente Beverwijk. Het Dagelijks Bestuur heeft de directeur gevraagd om een brief te sturen aan de gemeente Beverwijk met het verzoek om:

- Te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om het herstellen van de problemen te temporiseren richting 2026.
- Het bestuur te informeren over de aard van de problemen, mogelijke risico's en de financiële kosten te onderbouwen.
- Het bestuur te informeren over de mogelijkheden om het gedeelte van Stationsplein 48, dat in eigendom is van Omgevingsdienst IJmond, apart te behandelen van het overige gedeelte van het kantoorpand

Met dit besluit informeren wij u over de inhoud van de brief.

Via de concept memo bieden wij inzicht in de benodigde investeringen, de vervolgstappen, risico's bij uitstel en de op korte termijn gevraagde besluitvorming. Op basis van deze memo heeft het Dagelijks Bestuur aandacht gevraagd voor de, in de memo beschreven, onderhoudsvoorziening en het beschikbaar stellen van dit budget. Wanneer de memo ook is behandeld door het college van B&W van Beverwijk, informeren wij u opnieuw over de vervolgstappen.

Besluit

1. Kennisnemen van de concept memo VvE-MJOP.
2. Kennisnemen van de brief, t.a.v. de gemeente Beverwijk.

Besluit: conform/ aanhouden / aangepast besluit

de voorzitter,

de secretaris / directeur,

S. Klaassen

J. Zandhuis

Aan: het college van burgemeester en wethouders en de directeur van Omgevingsdienst IJmond

Beverwijk, 16 december 2024

Van: Jan-Willem van der Geer, assetmanager Vastgoed gemeente Beverwijk / Ryanne Hoes-Hofman, Manager Bedrijfsvoering a.i. Omgevingsdienst IJmond

Onderwerp: Noodzakelijke investeringen in technische voorzieningen die onderdeel zijn van de gezamenlijke huisvesting gemeente Beverwijk en Omgevingsdienst IJmond

Inleiding

Begin 2012 is het Stadhuis in gebruik genomen door de gemeente Beverwijk en de Omgevingsdienst IJmond (voorheen Milieudienst IJmond). De gemeente Beverwijk is voor 13/16^e eigenaar van het gebouw. ODIJ is voor 3/16^e eigenaar van het gebouw. De grond waarop het gebouw staat is eigendom van NS Vastgoed. Gemeente Beverwijk verhuurt een deel van het gebouw aan IJmond Werkt.

De Vereniging van Eigenaren (VvE) is opgericht in september 2011. Het bestuur wordt gevormd door Gemeente Beverwijk en ODIJ.

Het Stadhuis is gerealiseerd met een turnkey project. De gemeente Beverwijk is niet betrokken geweest bij de bouw, aangezien zij geen functie als bouwheer had. Tijdens de bouw van het Stadhuis is de installateur van de technische installaties failliet gegaan. De werkzaamheden zijn verder voltooid door een andere installateur.

Tekortkomingen MJOP's 2015 en 2020

In 2015 is er een Meer Jaren Onderhoud Plan (MJOP) opgesteld door Grontmij voor het Stadhuis en ODIJ. In 2020 is deze herijkt door Sweco en Intures.

Zowel het MJOP uit 2015 als uit 2020 zijn niet volledig. Diverse technische onderdelen staan niet in het MJOP. Concluderend kunnen we stellen dat de herijking van het MJOP in 2020 onvoldoende is geweest vanwege een gebrek aan consistentie, expertise en een onvolledige uitvraag naar de opsteller van het MJOP. Dit benadrukt het belang van een externe en objectieve aanpak. Concreet betekent dit dat de uitvraag voor een nieuw MJOP door een externe partij dient te worden opgesteld en uitgevraagd bij een gespecialiseerd ingenieursbureau om de rolvastheid van de VvE en ambtelijke inzet te bewaken. Daarnaast merken we op dat het gebouw intensiever wordt gebruikt dan verwacht. Dit komt door de groei van het aantal medewerkers in beide organisaties.

In 2024 is er door de interne gebouwbeheerders, in samenwerking met onze vaste externe installateur en onderhoudspartij, dieper ingegaan op de technische staat en componenten van het Stadhuis. Hieruit blijkt dat domotica en diverse technische onderdelen vervangen

moeten worden om het gebouw op de korte en lange termijn blijvend goed te kunnen laten functioneren. Het gaat hierbij om het vervangen van het toegangscontrolesysteem, inbraakinstallatie, regelkasten voor verlichting en klimaat, loopverlichting en regelkleppen.

In het huidige MJOP ontbreken enkele noodzakelijke onderhoudsposten. Deze werkzaamheden hadden al in de planning van 2020 opgenomen moeten worden. Het gaat hierbij niet om extra onderhoud, maar om reguliere werkzaamheden die niet zijn meegenomen in de eerdere onderhoudsplanung.

Uitbreiding taken VvE-beheerder

De huidige VvE-beheerder voert alleen administratieve taken uit, zoals het opstellen van jaarrekeningen en het beheren van voorzieningen. Deze situatie is niet ideaal omdat de gemeente nu drie verschillende rollen vervult: deelnemer in de VvE, technisch beheerder en deelnemer in de Omgevingsdienst IJmond. Bovendien is de VvE zowel opdrachtgever als opdrachtnemer, wat zorgt voor een onduidelijke structuur. Ook vraagt het technisch beheer nu veel ambtelijke inzet. Om deze situatie te verbeteren, stellen we voor om het takenpakket van de VvE-beheerder uit te breiden met technisch beheer. Dit zorgt voor een heldere verdeling van taken en verantwoordelijkheden, vermindert de ambtelijke inzet en waarborgt professioneel technisch beheer. Deze nieuwe taken kunnen worden uitgevoerd door de huidige VvE-beheerder of door een nieuwe partij.

Vervolgstappen

1. Direct actie ondernemen
 - Actualiseren van het Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) voor het Stadhuis
 - Actualiseren van het MJOP voor de warmte-koude opslag (WKO)
 - Zorgen voor een complete en duidelijke opdracht aan de opsteller

2. Taken VvE-beheerder herzien
 - Uitbreiden van het takenpakket voor een duidelijkere rolverdeling
 - Offertes aanvragen bij zowel de huidige als mogelijke nieuwe beheerders
 - Op basis van de offertes beslissen over voortzetting of wisseling van beheer

Financiële gevolgen

Verwachte investeringen

Voor de noodzakelijke vernieuwing van domotica en technische installaties is ongeveer € 1.000.000, -- nodig, inclusief BTW. Deze kosten worden als volgt verdeeld:

- Gemeente Beverwijk (13/16 deel): € 812.500, --
- Omgevingsdienst IJmond (3/16 deel): € 187.500, --

Financiële verwerking

Deze investering wordt geactiveerd met een voorlopige afschrijvingstermijn van 15 jaar, volgens de BBV-richtlijnen. Met een rekenrente van 2% (conform Kadernota 2025) betekent dit jaarlijkse kapitaallasten van € 86.667, --, verdeeld als volgt:

- Gemeente Beverwijk: € 70.417, --
- Omgevingsdienst IJmond: € 16.250, --

Binnen de VvE is er een voorziening groot onderhoud beschikbaar van € 400.000, --. Bij de aanvraag van het groot onderhoud zijn alle groot onderhoudsuitgaven in kaart gebracht, uitgezonderd de installaties van het gebouw. Dit betekent dat het aanwezige saldo in de onderhoudsvoorziening gereserveerd is voor de andere groot onderhoudsuitgaven.

Gemeente Beverwijk:

- De gemeenteraad dient een krediet beschikbaar te stellen voor € 1.000.000, -- inclusief BTW. Uitgezocht moet worden of de BTW kan worden verrekend voor gemeente Beverwijk.
- De kapitaallasten worden ten laste gebracht van de algemene reserve. (de kapitaallasten worden voor het eerst ten laste van begroting/exploitatie gebracht in het jaar volgend op het jaar waarin de installatie in gebruik genomen is) Definitief advies dienen we te ontvangen van de financieel adviseur.

Omgevingsdienst IJmond:

- Het Algemeen Bestuur van de ODIJ zal een (nader te bepalen) budget in de (meerjaren-) begroting moeten opnemen. Uitgezocht moet worden of de BTW kan worden verrekend.
- De structurele financiële lasten van de VvE stijgen als gevolg van uitbreiding takenpakket VvE-beheerder. Deze extra lasten zijn nog niet berekend.
- De structurele financiële lasten van de VvE stijgen omdat er een nieuw, volledig MJOP wordt opgesteld dat alle technische componenten meeneemt. Dit zorgt in de toekomst voor hogere, realistische investeringen t.o.v. het verleden. Deze extra lasten zijn nog niet berekend.

Overzicht te vervangen onderdelen (excl. BTW)

Onderdeel	Prijs Excl. BTW	Technische levensduur
Toegangscontrolesysteem	€ 88.091,00	10 jaar
Kaartlezers	€ 12.000,00	10 jaar
Inbraakinstallatie	€ 32.000,00	10 jaar
Regelkasten	€ 90.000,00	20 jaar
Vervangen Lon regelaars door Priva Comforte	€ 306.000,00	10 jaar
Aanleg netwerkbekabeling	€ 24.750,00	10 jaar
Plaatsen CAV-kleppen	€ 50.000,00	20 jaar
Luchtzijdig inregelen gehele pand	€ 18.000,00	n.v.t.
Vervangen loopverlichting LED	€ 74.100,00	12 jaar
Bouwkundige werkzaamheden tbv inbraak en BMI	€ 10.000,00	n.v.t.
Bouwkundige werkzaamheden overig	€ 50.000,00	n.v.t.
Post onvoorzien	€ 70.000,00	n.v.t.
Totaal Exclusief BTW	€ 824.941,00	

Risico's

Risico's bij uitstel van werkzaamheden

Het uitstellen van de noodzakelijke werkzaamheden brengt twee belangrijke risico's met zich mee:

1. Technische risico's

Belangrijke installaties kunnen uitvallen, waardoor het gebouw mogelijk (deels) niet meer gebruikt kan worden. Dit verstoort de dagelijkse werkzaamheden.

2. Bestuurlijke risico's

Er kan weerstand tegen deze uitgaven ontstaan bij de deelnemers aan de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJmond. Hierbij is het belangrijk om te benadrukken:

- Dit zijn geen extra kosten, maar kosten die al in 2020 in de planning hadden moeten staan;
- De jaarlijkse kosten voor de ODIJ zijn beperkt;
- Deze kosten worden verdeeld over alle 15 de deelnemers;
- Dit resulteert in een zeer kleine kostenverhoging per deelnemer. De structurele, jaarlijkse kosten per deelnemer zijn daardoor zeer gering.

WKO (energievoorziening)

De warmte-koudeopslag (WKO) is gezamenlijk eigendom van de Gemeente Beverwijk en ODIJ. Hiervoor is in 2020 een MJOP opgesteld. Deze is echter onvolledig. Dit MJOP is gericht op het gebouw van de WKO, niet op de techniek zelf die de werking van de WKO mogelijk maakt. Het onderhoud- en beheerscontract is door BAM opgezegd per 1 januari 2026.

De kosten voor het onderhoud van de warmte-koude opslag (WKO) zijn nog niet bekend. Het huidige MJOP is onvolledig omdat het alleen rekening houdt met:

- Het gebouw boven de grond
- De brandveiligheidsvoorzieningen

De technische installaties van de WKO onder de grond zijn niet opgenomen in het huidige onderhoudsplan.

Gemeente Beverwijk
t.a.v. Jan-Willem van der Geer
p/a: J.vanderGeer@beverwijk.nl
[postcode en plaats]

Datum: 3 februari 2025
Betreft: Onderhoud Stationsplein 48
Doorkiesnummer: 0251-263863
E-mail: info@odijmond.nl

Beste heer Van der Geer,

Afgelopen periode spaken wij over het noodzakelijke onderhoud aan het stadskantoor en marktkantoor, Stationsplein 48. We bespraken de volgende punten:

- Met prioriteit oppakken van het besluit om het VVE-beheer volledig uit te besteden en opdracht te geven om een nieuw meerjarig onderhoudsplan (MJOP) te laten opstellen.
- Het opstellen van een memo over de problemen met de elektrische installaties en de warmtekoude installatie van ons gezamenlijke kantoor, inclusief de bijbehorende kosten.

Wij bespraken dat u deze informatie zou delen met het college van B&W van de gemeente Beverwijk. Wij gaven tijdens de vergadering van ons Dagelijks Bestuur op 29 januari een toelichting op de situatie en een globale inschatting van het financiële effect.

Het Dagelijks Bestuur maakt zich zorgen over de situatie, de mogelijke risico's en de kosten die deze situatie meebrengt. Voor de deelnemers aan onze Gemeenschappelijke Regeling komt dit op een ongelegen moment. In opdracht van ons bestuur, werken wij momenteel aan noodzakelijke stappen om onze organisatie toekomstbestendig te maken. Een aanleiding is de verscherpte eisen die landelijk aan omgevingsdiensten worden gesteld. Ook verkennen wij op welke wijze wij de balans kunnen herstellen tussen de opdracht en de beschikbare middelen. Daarbinnen werken wij diverse scenario's uit voor de toekomst. Scenario's die ingaan op zowel inhoud van onze taken, als de vorm van onze organisatie. Daarmee kunnen deze scenario's een impact hebben op onze huisvesting en is het van belang om alle informatie en noodzakelijke kosten op tijd mee te wegen.

Het Dagelijks Bestuur ondersteunt het initiatief om prioriteit te geven aan het actualiseren van het MJOP en het goed organiseren van het VVE-beheer zodat de kans op acute problemen naar de toekomst wordt verkleind. Maar gezien de financiële positie van gemeenten, richting 2026 en gezien de mogelijke, noodzakelijke financiële impuls ten behoeve van een toekomstbestendige organisatie, vraagt ons Dagelijks Bestuur u om:

- Te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om het herstellen van de problemen te temporiseren richting 2026.
- Het bestuur te informeren over de aard van de problemen, mogelijke risico's en de financiële kosten te onderbouwen.
- Het bestuur te informeren over de mogelijkheden om het gedeelte van Stationsplein 48, dat in eigendom is van Omgevingsdienst IJmond, apart te behandelen van het overige gedeelte van het kantoorpand.

Wij horen graag van u en gaan graag nader met u in gesprek wanneer u bovenstaande informatie beschikbaar hebt.

Met vriendelijke groet,
Namens ons Dagelijks Bestuur

Just Zandhuis
Directeur Omgevingsdienst IJmond

Besluit Algemeen Bestuur

Agendapunt	05	Besluit nr.	AB 2025- 006
Datum vergadering	23 maart 2025	Van	Just Zandhuis
Onderwerp	Programma herijking GR & financieringsstructuur + toekomstscenario's	Functie	Directeur

Inleiding

De vergadering van het Algemeen Bestuur, d.d. 12 februari, stond in het teken van het Programma herijking GR & financieringsstructuur en de toekomstscenario's. Voor deze vergadering zouden wij, aansluitend daarop, twee onderwerpen willen agenderen.

Te bespreken onderwerpen

1. Tijdsplan doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond
2. Toekomstscenario's

Tijdsplan doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond

Via dit agendapunt bieden wij een meer uitgewerkte versie uit van het tijdsplan doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond. Met deze tijdsplanning geven wij meer beeld bij de besluiten en onderwerpen die wij bestuurlijk agenderen. In deze versie staan ook de ambtelijke werkgroepen, zoals verzocht in het overleg met onze accounthouders. Het tijdsplan is nader uitgewerkt voor 2025. Komende maanden zal het tijdsplan ook worden uitgebreid met de belangrijkste momenten in 2026.

Tegelijkertijd bieden wij ook een samenvatting aan waarin wij ons beperken tot belangrijkste momenten in tijd, die wij koppelen aan de fase waarin wij ze aan onze bestuurders aanbieden (beeldvorming, oordeelsvorming, besluitvorming)

Toekomstscenario's

Vrijdag 14 februari presenteerde de Galan Groep de inventarisatie toekomstscenario's aan de bestuurlijke begeleidingscommissie. We bespraken de ontwikkeling en opgaven en de beelden die de Galan ophaalden uit de diverse interviews. De Galan beschreef zeven scenario's en een toetsingskader. De Galan zal richting het AB van 23 april de scenario's scoren obv toetsingskader en terugbrengen naar maximaal 2 à 3 preferente scenario's. De begeleidingscommissie stelde voor komende periode de volgende **vervolgaanpak** voor:

1. Het eindrapport wordt gelijktijdig aan het AB en DB aangeboden via de AB-vergadering van 23 april.
2. ODIJmond start nu al met een verkennend gesprek met De Galan Groep en Seinstra & Partners om afspraken te maken over de uitwerking van het vervolgproces.

Besluit

1. Kennisnemen van het tijdspad doorontwikkeling GR Omgevingsdienst IJmond..
2. Kennisnemen van de vervolgaanpak toekomstscenario's.

Besluit: conform/ aanhouden / aangepast besluit

de voorzitter,

de secretaris / directeur,

S. Klaassen

J. Zandhuis



PROCES EN PRODUCTEN DOORONTWIKKELING ODIJMOND

FINANCIEEL ODIJMOND

Begrotingswijziging 2025 incidenteel 2024 en 2025

Kadernota + begroting 2026 incidenteel 2026

Kadernota + begroting 2027 structurele financiering

→ HERIJKING GR, DVO EN GOVERNANCE

Inventariseren bestaande GR, DVO's en opdrachten

Analyse knelpunten

Rapportage analyse + uitgangspunten huidige GR en DVO-structuur

Analyse huidige takenpakket en formuleren uitgangspunten

Takenpakket keuze verplicht en facultatief (inbrengen of wijzigingen)

Uitwerken toekomstige GR en DVO-structuur (afhankelijk van toekomstscenario)

Besluitvorming GR en DVO-structuur

→ FINANCIERINGSSTRUCTUUR

Inventarisatie IST-situatie: huidige financiering

Opbouwen SOLL-situatie: balans taken/fin. middelen

Rapportage vergelijking IST en SOLL-situatie inclusief impact

Uitwerken bestuurlijke keuzes (ambitieniveau)

Opstellen uitgangspunten financieringsstructuur

Aanpassen financieringsstructuur op scenario (afhankelijk van toekomstscenario)

→ TOEKOMSTSCENARIO'S

(Bestuurlijke) interviews + document studie

Ontwikkelen scenario's

Rapportage hoofdlijnen scenario's + inschatting impact

Voorkeursscenario('s) uitwerken

Definitief scenario uitwerken voor besluitvorming

BESLUITVORMINGSPROCES: Algemeen Bestuur, Raden en Staten

Algemeen Bestuur (beeld-, oordeels-, besluitvormend)

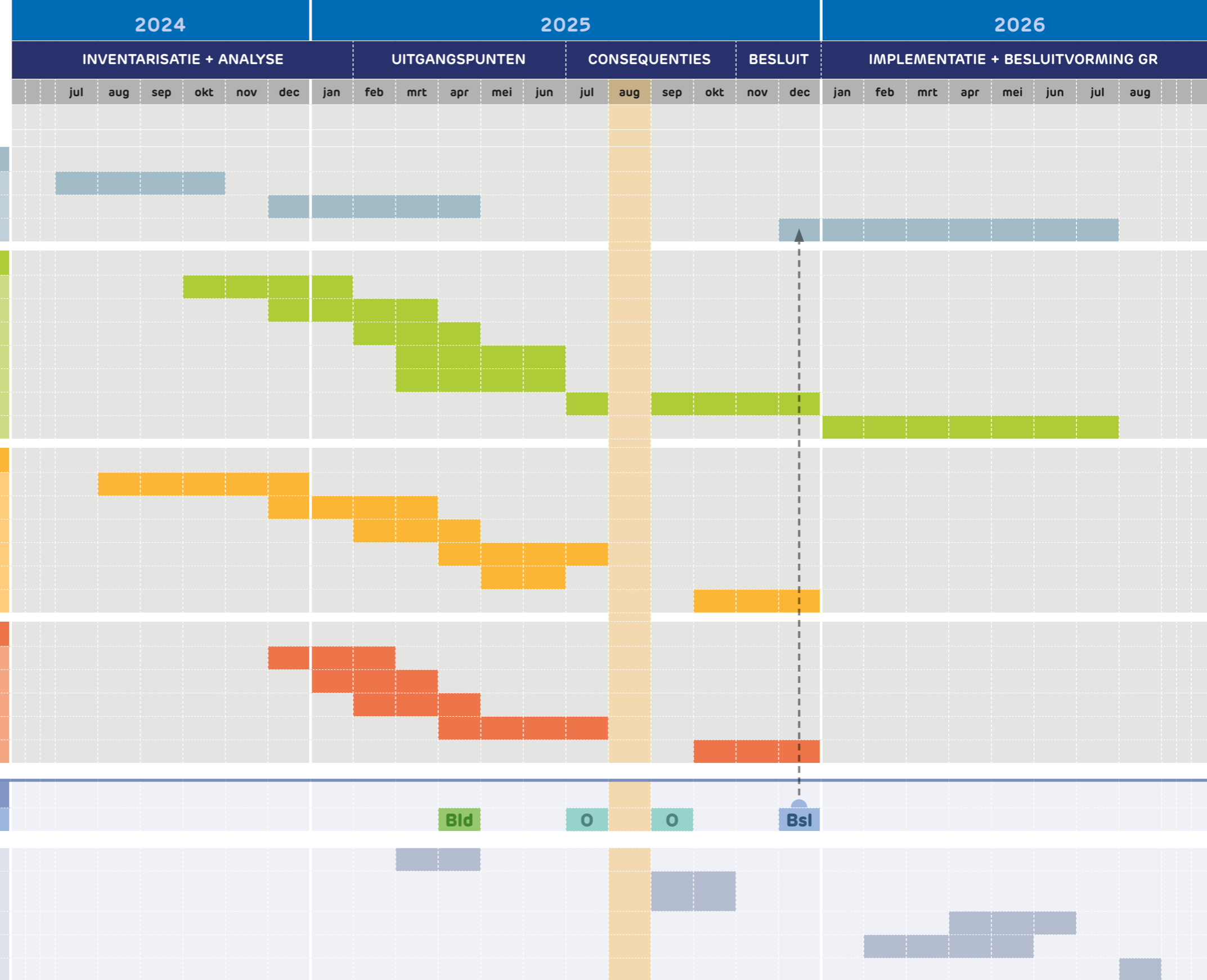
Regioraad (beeldvormend): Proces en uitgangspunten governance en financiering

Raadsbijeenkomst per deelnemer (beeldvormend):
toekomstscenario en uitgangspunten financiering (ambitie en taken)

Begroting 2027: Zienswijzen Raden en Staten

Herijkte GR: Zienswijzen Raden en Staten

Toestemming wijziging GR (instemmingsrecht)






Bld

O




O

Bsl

Tijdspad doorontwikkeling GR ODijmond

		2024				2025												2026									
		Datum	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul		
Fase		1 Voorbereiding INVENTARISATIE en PROCES				2 Beeldvorming UITGANGSPUNTEN FORMULEREN GR, FINANCIERING								3 Oordeelsvorming CONSEQUENTIES ANALYSEREN				4 Besluitvorming GEWENSTE SITUATIE: UITGANGSPUNTEN GR en FINANCIERING TOEKOMST							REGULIERE P&C en FORMEEL BESLUITVORMINGSTRAJECT GR		
P&C cyclus ODijmond		BEGROTINGSWIJZIGING 2025				KADERNOTA 2026				BEGROTING 2026								KADERNOTA 2027				BEGROTING 2027					
 Herijking GR, DVO en governance	Ambtelijke voorbereiding					AH-overleg 23-01: voorbereiding AB 12-02											Werkgroep + klankbordgroep jur.adv.	AH-overleg: voorbereiding AB 11-06	AH-overleg: voorbereiding AB 09-07								
	DB																DB regulier 05-03	DB regulier 09-04	DB regulier 28-05	DB regulier 25-06	DB regulier 09-07						
	AB		AB 23-10		AB 18-12		AB 12-02		AB regulier 26-03	AB 23-04								AB 11-06 (scenario's financiering)	AB 09-07: begroting+scenario's								
	Colleges en GS																										
	Raden - Staten							Raads-informatiebrief: start programma	Regioraad: beeldvormend											Per deelnemer raad: scenario's, proces, keuzes							
TUSSENRESULTAAT						Voorstel voor juridisch kader				Vertaling van bestaande GR en DVO's naar nieuwe structuur				Eerste concept GR				Nota van beantwoording		Definitief concept GR Na juli: vastgestelde GR							
 Herijking financieringsstructuur	Ambtelijke voorbereiding					AH-overleg 23-01: voorbereiding AB 12-02	30-01: klankbordgroep jur.adv	Ambt. inzicht IST-Soll + klankbordgroep fin.	AH-overleg 08-04: voorbereiding AB 23-04	AH-overleg: voorbereiding AB 11-06	AH-overleg: voorbereiding AB 09-07																
	DB								DB 09-04	Heidag DB 11-06 voorbereiding oordeelsv.																	
	AB		AB 23-10		AB 18-12		AB 12-02		AB 23-04	AB 11-06 (scenario's financiering)	AB 09-07: begroting+scenario's																
	Colleges en GS									Brief aan colleges: IST-Soll																	
	Raden - Staten							Raads-informatiebrief: start programma	Regioraad: beeldvormend									Per deelnemer raad: scenario's, proces, keuzes									
TUSSENRESULTAAT		Opbouwen IST-situatie + uitgangspunten voor Soll-situatie Actualiseren bedrijvenbestand				Eerste inzicht Soll-situatie				Definitieve Soll-situatie, financiële doorkijk en mogelijke keuzes				Vertaling nieuwe financieringsstructuur naar Kadernota 2027				Kadernota 2027		Begroting 2027		Uitwerking Soll in producten-diensten catalogus					
 Toekomstscenario's	Ambtelijke voorbereiding					AH-overleg 23-01: voorbereiding AB 12-02										AH-overleg 08-04: voorbereiding AB 23-04	AH-overleg: voorbereiding AB 11-06	AH-overleg: voorbereiding AB 09-07									
	Commissie DB / AB					Analyse en interviews	SWOT, uitgangspunten, toetsingskader	Rapport en advies (eind mrt)																			
	DB								DB 09-04	Heidag DB 11-06 voorbereiding oordeelsv.																	
	AB								AB 23-04	AB 11-06 (scenario's financiering)	AB 09-07: begroting+scenario's																
	Raden - Staten								Regioraad: beeldvormend									Per deelnemer raad: scenario's, proces, keuzes									
TUSSENRESULTAAT		Analysefase				Uitgangspunten en toetsingskader voor toekomstscenario's Inventariseren toekomstscenario's				Vaststellen en uitwerken voorkeursscenario's				Vaststellen voorkeursscenario				Voorkeursscenario + nieuwe financieringsstructuur leidt tot Kadernota 2027									

- beeldvorming
- oordeelsvorming
- besluitvorming

	AB 23 april 2025 toelichting	AB 11 juni 2025 toelichting	AB 9 juli 2025 toelichting	Raadssessie per deelnemer toelichting	AB 5 november 2025 toelichting	AB 17 december 2025 toelichting
 Herijking GR, DVO en governance	<p>1a</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse huidige GR en DVO-structuur met advies en uitgangspunten voor de herijking. 	<p>2a</p> <ul style="list-style-type: none"> Beeldvormend gesprek over voortgang verplichte en facultatieve taken. 	<p>3a</p> <ul style="list-style-type: none"> Verplichte taken en facultatieve taken. <p>3b</p> <ul style="list-style-type: none"> AB besluit: uitgangspunten herijking GR. > Laten vaststellen door colleges na de zomer. Collegebericht naar raden. Tweetrapsrakket deel 1 	<p>4a</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentatie inzicht verplichte taken en facultatieve taken. <p>4b</p> <ul style="list-style-type: none"> Raden ontvangen collegebericht: uitgangspunten herijking GR door colleges. Tweetrapsrakket deel 1 		<p>6a</p> <ul style="list-style-type: none"> AB besluit: instemmen met concept GR. <p>6b</p> <ul style="list-style-type: none"> Voorstel voor wijziging GR aanbieden aan colleges. Tweetrapsrakket deel 2 Start zienswijzentraject raden.
 Herijking financieringsstructuur	<p>1b</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse IST-Soll. Financieel effect per deelnemer. Analyse van mogelijke uitgangspunten en keuzes voor de toekomstige financieringsstructuur. <p>1c</p> <ul style="list-style-type: none"> Brief aan colleges: financieel effect per deelnemer (IST-Soll) en vervolg proces. 	<p>2b</p> <ul style="list-style-type: none"> Uitgangspunten financieringsstructuur bespreken. Discussie bestuurlijke keuzes/knoppen die gemaakt moeten worden over takenpakket en ambitie. <p>2c</p> <ul style="list-style-type: none"> Update actualisatie bedrijvenbestand 	<p>3b</p> <ul style="list-style-type: none"> Uitgangspunten financieringsstructuur vaststellen. Discussie bestuurlijke keuzes/knoppen die gemaakt moeten worden over takenpakket en ambitie. 	<p>4b</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentatie vastgestelde uitgangspunten financieringsstructuur. Presentatie proces en bestuurlijke keuzes/knoppen takenpakket en ambitie. 		<p>6b</p> <ul style="list-style-type: none"> Vaststellen kadernota 2027 met bijbehorende financieringsstructuur
 Toekomstscenario's	<p>1c</p> <ul style="list-style-type: none"> Inventarisatie en advies toekomstscenario's. 		<p>3c</p> <ul style="list-style-type: none"> Toekomstscenario Galan: voorkeursscenario('s) met financieel effect. > Wat presenteren we aan de raad en met welke afwegingen? 	<p>4c</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentatie proces toekomstscenario met voorkeursscenario('s) en financieel effect. 	<p>5a</p> <ul style="list-style-type: none"> Reflectie proces en terugkoppeling raadssessies <p>5b</p> <ul style="list-style-type: none"> Besluit toekomstscenario (onder voorbehoud raadssessies) 	

[> terug naar overzicht planning](#)

Voortgangsrapportage programma Herijking GR, financieringsstructuur en toekomstscenario's

Aan	AB	Van	
Periode	1-1-2025 t/m 14-02-2025	Datum	28-02-2025
Overall voortgang	Op schema		

Samenvatting

Voor een grafische weergave van de voortgang ten opzichte van de initiële planning zie bijlage:

1. Balken planning met beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming (BOB) AB
2. Tijdsplaat inclusief momenten BOB raden en staten.

Onderstaande voortgangsrapportage dient gelezen te worden naast de planning en is erop gericht om onze accounthouders en de leden van ons Algemeen Bestuur te informeren.

Status	←	Nu	→	Toelichting
Tijd	😊	😊	😊	Loopt op planning
Geld	😊	😊	😊	Geen issues
Organisatie	😊	😊	😊	Projectgroep komt bij elkaar
Draagvlak/participatie	😊	😞	😞	<p>Opkomst:</p> <p>-Accounthoudersoverleg: Wij mikken met het accounthoudersoverleg op een zo volledig mogelijke opkomst. Voor de laatste bijeenkomst was dat gelukt, met maar 3 afmeldingen. Daarnaast is betrokkenheid voor ons erg belangrijk. De bijeenkomsten zijn er niet alleen op gericht om eenieder bij te praten, maar ook te peilen hoe de individuele deelnemers erin zitten. Voor het volgende accounthoudersoverleg organiseren we een meer dynamische werkvorm met kleinere groepjes zodat men met elkaar in gesprek kan en we ook meer ophalen. Aandachtspunt voor ons is de wisseling van mensen (inhuur en nieuwe collega's) in dit proces. We bieden hierbij individuele gesprekken om iedereen bij te praten.</p> <p>-Klankbordgroep financieel: Lage opkomst bijeenkomst in februari.</p>

				<p><u>Afwezig:</u> Heemskerk, Uitgeest, Bloemendaal, Heemstede, Edam-Volendam, Waterland, PNH, Purmerend.</p>
--	--	--	--	---

☺ = project verloopt conform plan

☹ = project verloopt niet helemaal conform plan (afwijking van maximaal 10% - 15%).

☹ = project verloopt niet conform plan (afwijking meer dan 10% - 15%)

In de afgelopen periode is het volgende gebeurd:

Herijking GR en DVO's

- IPR Normag heeft de analyse opgesteld van de huidige GR met ook uitgangspunten voor de nieuwe Governance. Deze zijn besproken in de werkgroep GR, toegelicht aan de accounthouders en AB.

Herijking financieringsstructuur

- Seinstra heeft samen met de interne organisatie de IST (huidige taken-huidige financiën) inzichtelijk gemaakt. Ook is de SOLL inzichtelijk gemaakt (huidige taken-benodigde financiën).
- Seinstra heeft mogelijke uitgangspunten geformuleerd voor de toekomstige financiering. Deze zijn besproken met de werkgroep financiering, de klankbordgroep financiering, het MT, de accounthouders en het AB.

Actualisatie bedrijvenbestand

- Afgelopen maanden is het bedrijvenbestand geactualiseerd. Dit betreft een doorlopend proces. Op basis van het geactualiseerde bedrijvenbestand is de SOLL opgesteld.

Toekomstscenario's

- Voor dit traject is een begeleidingscommissie ingericht van DB leden en AB leden. Galan heeft de afgelopen periode interviews afgenomen, deskresearch gedaan en de inventarisatie van de toekomstscenario's afgerond en gepresenteerd aan de begeleidingscommissie.

Voor de komende periode is het volgende gepland:

Regioraadsessies

Op 12 maart vindt de eerste regioraad plaats voor de regio Zaanstreek-Waterland. Op 19 maart vindt een regioraad plaats voor Zuid-Kennemerland/IJmond. Beide zijn informatieve sessies waarin Just Zandhuis een toelichting geeft op de huidige organisatie, de (landelijke) ontwikkelingen en met name het proces herijking GR, financiering (IST-SOLL proces) en toekomstscenario's. Hierin wordt voor de raadsleden zichtbaar wanneer zij worden betrokken. Zie hiervoor ook de planning die wordt opgenomen in de presentatie (bijlage). De raad heeft hier de gelegenheid tot het stellen van verhelderende vragen.

Datum informatiesessie voor gemeenteraad Uitgeest en Provinciale Staten volgt.

Directieoverleg (5 maart):

Uitgenodigd zijn managers en directeuren onder de gemeentesecretaris.

Overleg is gericht op ontwikkelingen, toelichting proces rondom dit programma, vraag en impact aan/op iedere deelnemer (opdrachtgever-opdrachtnemersrol), accounthouders, financieel adviseurs en JZ.

Accounthoudersoverleg (8 april):

Voorbespreking AB 23 april

DB Heisessie (half juni)

Voorgesteld wordt om een DB heisessie te organiseren om met elkaar de toekomstscenario's door te maken (onder begeleiding van Galan) en het AB van 9 juli voor te bereiden met de vraag: welke informatie brengen we in september naar de raden?

Programmalijs Governance, GR en DVO's

- Definitief rapport advies nieuwe GR en governance
- Ambtelijk gesprek over verplichte taken en niet-verplichte taken
- AB 23 april: advies en uitgangspunten nieuwe governance/GR.

Programmalijs financieringsstructuur

- Op 11, 12, 13 maart zijn alle deelnemers uitgenodigd (accounthouder en financieel adviseur) voor een toelichting op de IST-SOLL voor de eigen gemeente/PNH.
- 20 maart klankbordgroep financieel adviseurs: IST-SOLL en uurtarief: financieel effect.
- In het AB van 23 april krijgen AB leden een toelichting op de IST-SOLL, uurtarief en financiële consequenties.
- DB stelt een brief op met IST-SOLL per deelnemer en toelichting proces. Deze zal via het AB van 23 april worden geagendeerd in de colleges.
- In het AB van 11 juni zal een toelichting worden gegeven op mogelijke bestuurlijke knoppen waaraan men kan draaien.

- Voor het AB van 9 juli zal hiervoor een voorstel/uitwerking worden gedaan.

Toekomstscenario's en oordeelsvorming AB 9 juli

- Op 23 april wordt er een eerste toelichting gegeven aan het AB op de mogelijke scenario's.
- Het AB van 9 juli staat in het teken van oordeelsvorming. De vraag ligt voor: wat presenteren we in september in de beeldvormende sessies met de individuele raden (per deelnemer).

Conceptvoorstel:

- Uitgangspunten nieuwe GR
- Uitgangspunten financieringsstructuur
- Proces toelichting op het ontwikkelen van de toekomstscenario's en afwegingen
- Toelichting gekozen concept scenario door AB (9 juli) welke verder wordt uitgewerkt.
De raad heeft hier de gelegenheid tot het stellen van verhelderende vragen.

Besluit Algemeen Bestuur

Agendapunt	06	Besluit nr.	AB 2025- 007
Datum vergadering	23 maart 2025	Van	Just Zandhuis
Onderwerp	Quickscan IBP	Functie	Directeur

Inleiding

Het Interbestuurlijke Programma (IBP) versterking VTH is eind september 2024 afgelopen. Resultaat van het IBP zijn onder andere 58 opgeleverde producten. Via een Quickscan brengen wij in kaart wat de opgeleverde producten voor impact hebben op onze organisatie. Het overzicht geldt als eerste concept dat komende maanden verder wordt uitgewerkt. Onderdelen van dit overzicht en daarmee de eindproducten vanuit het Interbestuurlijke programma worden opgenomen in de meerjarenagenda ODIJmond.

Leeswijzer

De tabel beschrijft de zes pijlers en per pijler de eindproducten. De derde kolom beschrijft de eventuele impact op onze organisatie. De laatste twee kolommen geven de prioriteit aan, waar de actie terugkomt en globaal een periode waarin het onderwerp zal spelen.

Behandelwijze AB

We bieden dit document ter informatie aan. Er is vanuit de directeur geen punt dat nu extra aandacht vraagt. Uiteraard kan het AB wel om nadere toelichting vragen op de diverse onderwerpen en acties.

Besluit

1. Kennisnemen van de Quickscan IBP.

Besluit: [conform/ aanhouden / aangepast besluit](#)

de voorzitter,

de secretaris / directeur,

S. Klaassen

J. Zandhuis

Quick Scan IBP Versterking VTH

Februari 2025

Het Interbestuurlijke Programma (IBP) versterking VTH is eind september 2024 afgelopen. Wel zijn er voor de zes pijlers diverse eindproducten bepaald. Met dit document maken we een Quick Scan op deze eindproducten en de impact ervan op onze organisatie.

[Pijler 1 - Robuuste OD's en normfinanciering](#)

[Pijler 2 - Bestuurs- en strafrechtelijke handhaving en vervolging](#)

[Pijler 3 - Informatievoorziening](#)

[Pijler 4 - Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt](#)

[Pijler 5 - Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving](#)

[Pijler 6 - Monitoring kwaliteit milieutoezicht](#)

Onderwerp	Eindproduct IBP	Impact op ODIJmond	Planning + prioriteit
Pijler 1 - Robuuste OD's en normfinanciering			
Advisering omgevingsdiensten op omgevings-plannen		Door invoering van de Omgevingswet is de adviestaak verbreed. Nu moet het aanbod van advisering in lijn worden gebracht met deze bredere vraag. Komt terug in: <ul style="list-style-type: none">Project herijking GRUitvoeringsprogramma 2025PvA toekomstbestendig ODIJmond	1 Belangrijke ontwikkeling ODIJmond 2025
Financiering van de omgevingsdiensten	Financieringssystematiek. Landelijk wordt gewerkt aan een implementatieplan.	Komt terug in: <ul style="list-style-type: none">Project herijking GRPvA toekomstbestendig ODIJmond	1 Onderdeel herijking financieringsstructuur 2025
Kwaliteitscriteria	Een set kwaliteitscriteria 3.0. Is in oktober 2024 gepubliceerd door VNG. Zijn sinds 1 januari 2025 van kracht geworden.	ODIJmond brengt in kaart of en zo ja op welke manier voldaan wordt aan de criteria. Dit is de onderlegger voor de op te stellen strategische personeelsplanning. Deze planning is	1 Project strategische personeelsplanning 2025 – Q1-Q3

		<p>ook de basis voor het opleidingsprogramma ODIJmond breed.</p> <p>Bij het scoren van de kwaliteitscriteria wordt ook gekeken waar schaalgrootte voor uitvoering mogelijk zit in de samenwerking met de 4 OD's.</p>		
Pijler 2 - Bestuurs- en strafrechtelijke handhaving en vervolging				
Verbeteren informatie-uitwisseling	Resultaat moet een actueel convenant worden tussen betrokken partijen, volgt na IBP.	<p>Binnen het vier directeurenoverleg en directeurenoverleg OD's/OM/Provincie wordt dit onderwerp op ambitie en structuur/draagvlak geagendeerd en besproken.</p> <p>Vanuit het bovenprovinciaal selectieoverleg bestuursrecht/strafrecht en het interregionaal operationeel overleg strafrecht wordt uitvoering gegeven aan de samenwerking.</p>	2	Aanpak wordt uitgewerkt in 2025, implementatie 2025-2026.
Ketentoezicht	Handreiking opzetten ketentoezicht welke wordt opgenomen in onze U&H strategie	<p>In het vier directeurenoverleg tussen de OD's in Noord-Holland wordt de ketenhandhavingsoopdracht opnieuw bezien vanuit producten en diensten formulering.</p> <p>Komt terug in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Project herijking GR • Uitvoeringsprogramma 2025 	2	<p>Het beter inrichten van ketentoezicht word meegenomen in de meerjarenagenda voor 2026 of 2027.</p> <p>Het is wel onderdeel van de samenwerkingsagenda OD's PNH</p>
Verbeteren samenwerking tussen bestuurlijke en strafrechtelijke handhaving	<p>Vaststellen en implementeren LHSO</p> <p>Formalisatie Strategische Milieukamer door instellingsbesluit</p>	LHSO is geïmplementeerd in onze uitvoering, processen en systemen.	3	De basis afspraken zijn geïmplementeerd in onze uitvoering. Verder verbeteren in samenwerking OD's PNH
Effectievere inzet instrumentarium toezicht en handhaving	<ol style="list-style-type: none"> 1. Handreiking Openbaar maken handhavingsinspecties Brzo 2. Geprioriteerde thema's door Landelijke Milieukamer 3. Handreiking openbaar maken handhavingsbeschikkingen ILT 	Punten die op ODIJmond van toepassing zijn moeten we gaan borgen, waar dit nog niet het geval is, in onze uitvoering. Daarbij moeten deze punten specifiek en meetbaar zijn.	3	Onderdeel meerjarenagenda 2026

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Openbaarmaking Wabo inspecties 5. Rapport WODC over feitelijke toepassing van de Europese eis van evenredige, doeltreffende en afschrikwekkende sancties 6. Rapport WODC wat beleidsdirecties onder effectieve instrumenten verstaan en hoe de effectiviteit gemeten kan worden 7. Handreiking eenduidige toepassing aanpak zorgbedrijven Brzo 8. Verkenning hoe bedrijven kunnen bijdragen aan normconform gedrag of het vergroten van awareness 9. Kwaliteit PV's verder verhogen, in samenhang met pijler 4y 10. Inzet op verbeteren datakwaliteit (project OM/JenV; gerelateerd aan Inspectieview). 	<p>Waar dit mogelijk is zoeken wij en borgen wij de samenwerking met de andere OD's en diensten als politie en OM.</p> <p>Daarbij hebben we aandacht voor: de personele invulling en doorontwikkeling van groep BOA's, advisering op strategische en tactische doorontwikkeling van de instrumenten, toepassing richting definitie "resultaat in de buitenwereld".</p>		
Meer prioriteit en inzet van capaciteit boa's, politie, OM en ZM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strafrecht/OM opgenomen in Handreiking Regionale Beleidscyclus 2. Milieucriminaliteit is een vast punt op agenda bestuurlijk omgevingsberaad 3. Kamerbrief aanpak van milieucriminaliteit door politie centraal sturingsmodel milieuopsporingscapaciteit politie 	De regionale en landelijke bouwstenen regionale beleidscyclus gaan ook over inzet van strafrecht.	2	ODIJmond heeft notitie opgesteld om dit met OD's PNH op te pakken. Wordt momenteel uitgewerkt en wordt opgenomen in de samenwerkingsagenda. 2025
Pijler 3 – Informatievoorziening				
Opstellen informatielandschap	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informatielandschap 2. Roadmap Ontwerp stelselarchitectuur 	1,2 en 3 worden "meegenomen" in de roadmap community Open Wave VTH software.	2	Roadmap Open Wave 2026
Datakwaliteit in VV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan voor online beschikbaar stellen van IPPC-vergunningen 2. Landelijke standaarden en bijbehorend ICT-platform. De planning om tot afronding te komen is niet gerealiseerd in 2023. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nvt 2. Roadmap community Open Wave 3. Roadmap community Open Wave (toekomst) 4. Roadmap community Open Wave (toekomst) 5. Nvt 	3	Nader te bepalen

	<p>3. Verkenning landelijke voorziening voor digitaal ontsluiten van (data uit) vergunningen -> Roadmap</p> <p>4. Doorontwikkeling AADV</p> <p>5. Publiceren inspectierapporten en uitvoeringsplanning IPPC bedrijven & openbaarmaking (gerelateerd aan (A)).</p> <p>Verkenning naar een landelijk register wordt mogelijk in een volgende VGR als apart onderwerp opgenomen.</p>			
Juridische analyse	Juridische analyse op relevante regelgeving voor het verkrijgen, ontvangen, verkrijgen, opslaan, delen en uitwisselen van gegevens tussen de VTH-partners	Wordt overgenomen in operationele uitvoering straf- bestuursrecht.	3	Meerjarenagenda 2026
Project datakwaliteit	<p>1. Verbeteren datakwaliteit (aanlevering aan Inspectieview Milieu (IvM)).</p> <p>2. Showcases waar werken met data (van IvM) tot verbeteringen leidt (showcases).</p> <p>3. Analyses doen met gegevens uit IvM: genereren van inzicht.</p> <p>4. Verbeteren datakwaliteit handhaving zal in een volgende VGR als apart onderwerp worden opgenomen. De beoogde planning is niet gehaald.</p>	<p>Komt terug in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • project MBA's datakwaliteit • doorontwikkeling PDCA cyclus en strategisch en tactisch inzicht 	1	<p>Prioriteit ligt nu op actualisatie bedrijven bestand en MBA-registratie voor de vergunningsplichtig bedrijven.</p> <p>Vervolg nog prioriteren in de meerjarenagenda</p>
Definitiestudie Register MBA's en Inrichtingen	Rapport Definitiestudie	ODNL regisseert en ODIJmond voert mede uit.	1	ODNL, prioriteit nader te bepalen.
Opstellen stelselafspraken	Informatiemodel	ODIJmond maakt deel uit van de OpenWave community die bestaat uit 10 OD's. Binnen de programmering van deze community heeft het informatiemodel prioriteit.	1	ODNL, prioriteit nader te bepalen.
Gezamenlijke data analyse omgeving	Niet uitgevoerd, nu onderdeel roadmap		3	ODNL, prioriteit nader te bepalen
I-Governance	Uitwerking Governance loopt door na IBP		3	ODNL, prioriteit nader te bepalen.

Communicatie & stakeholdermanagement	Onderdeel van IBP brede communicatie		3	ODNL, prioriteit nader te bepalen
Adviseren	Betreft samenwerking P3 en andere pijlers		3	ODNL, prioriteit nader te bepalen
Opvolging gatewayreview	Betrof verbetertraject werking IBP P3		3	ODNL, prioriteit nader te bepalen
Pijler 4 - Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt				
Kennisplatforms	ZZS; zie try-outs Platform Afval en Grondstof Kennisplatform Energietransitie – In afwachting van projectplan. Bodem en ondergrond Kennisdeling bodemenergiesystemen; zie try-outs F Stoffen Indirecte lozingen	De inzichten en lessons learnt worden meegenomen in de uitvoering VTH. Verder invoering van landelijke standaarden en inzichten. Verschuiving en focus van aandacht specialisten en adviseurs naar landelijke kennisbronnen en try-outs. Per onderwerp aanhaken bij de landelijke netwerken van specialisten en adviseurs.	2	ODNL, ODIJmond sluit zich aan bij de landelijke ontwikkeling. Participeren actief in landelijke werkgroep ZZS en indirecte lozingen. Overige onderwerpen volgend.
Try-Outs	ZZS; structurele inbedding van try-out wordt onderzocht Bodemenergie; handreiking voor VTH professional		1	ODNL, ODIJmond sluit zich aan bij de landelijke ontwikkeling.
Opleiding, scholing en arbeidsmarkt	Meerjarenperspectief ODNL Academie voor 2024-2028 Landelijke arbeidsmarktcampagne Handreiking traineeprogramma VTH	Doorontwikkeling van deze onderwerpen en vertaling naar de ODIJmond uitvoering met oog voor bovenregionale samenwerking in de uitvoering opleiding en training	2	ODNL, ODIJmond sluit zich aan bij de landelijke ontwikkeling. Bringen de jaarlijkse opleidingsbehoefte in kaart.
Informatie en communicatie	Communicatiestrategie t.b.v. KIS (Kennisinformatiestructuur) Plan doorontwikkeling kennisnet Definitief ontwerp KIS	Volgen van de ontwikkelingen en aanhaken. Zie hierboven	3	ODNL, ODIJmond sluit zich aan bij de landelijke ontwikkeling.
Pijler 5 - Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving				
Regionale planning	Handreiking Regionale Beleidscyclus 1.0.	De handreiking is mede door ODIJmond tot stand gekomen en	1	Implementeren dit in onze werkwijze

		bestuurlijk vastgesteld door de samenwerkende OD's.		2025-2026
Mandaten en delegatie	Model-mandaatbesluit	ODIJmond heeft een adequaat mandaatbesluit analoog aan het model. Komt terug in: • Programma herijking GR	1	Afgerond
Positie en rol Directeur OD	Profiel directeur is opgesteld.	In samenwerking met AB DB visie op Leiderschap irt alle Ontwikkelingen IBP breed	3	Meerjarenagenda 2026
Opdrachtgeverschap - opdrachtnemerschap (OGON)	Geen. VNG is na IBP weer in de lead voor OGON bijeenkomsten.	Binnen de ODIJmond is een link met project Herijking GR en hernieuwde opbouw van structuur OGON.	2	Meerjarenagenda 2026
Pijler 6 - Monitoring kwaliteit milieutoezicht				
Visitaties	Visitatiesystematiek	ODIJmond is een keer gevisiteerd in 2024.	2	Afgerond. Volgende visitatie gepland in 2026
ILT onderzoeken	Er zijn drie rapporten gepubliceerd; inzameling e-waste, asbestverwijdering en geluid. Rond de jaarwisseling volgt een rapport over naar ZZS, vergunningen en gezondheid. Een onderzoek naar hoe gemeenten en provincies om gaan met milieudadviezen wordt momenteel uitgevoerd.	Wordt kennis genomen van deze onderzoeken en waar nodig actie ondernomen. Vanuit het feit dat ODIJmond actief adviseert wordt met belangstelling gekeken naar het rapport milieudadviezen.	3	Wordt opgepakt indien rapporten beschikbaar komen.
Horizontale verantwoording	Eindrapport horizontale verantwoording is opgeleverd. Acties n.a.v. aanbevelingen worden uitgewerkt.	Wordt kennis van genomen en waar nodig aanbevelingen en acties uitgevoerd in 2025.	3	Nader te bepalen
Opstellen Staat van VTH (SvVTH)	1. een proefversie Staat van VTH (hierna SvVTH); 2. de bijbehorende review door het onderzoeksbureau wat de proefstaat heeft ontwikkeld; 3. en een proefversie van een digitaal-magazine.	nvt	3	ODIJmond participeert in het opstellen van de eerste versie 'Staat van VTH'
Interbestuurlijk Toezicht	ILT en Provincies spreken hierover.	nvt	3	Nader te bepalen